



**UNIVERSITETET
I OSLO**

HF:Studio

Kollokvieledelse: Hvordan lage gode opplegg som får studentene til å samarbeide?

Baoxin Long, IT pedagog V24

Lene Ørbech Jensen (i permisjon)



Program for denne delen av fellesmodulen



1. Forventningsavklaring
2. IGP – metoden
3. Mentimeter: Oppgaver
4. Pause
5. Case
6. Tips om din rolle som læringsassistent
7. Planlegg ditt første møte med studentene
8. Oppsummering og avslutning

Forventningsavklaring – Et fundament for et godt samarbeid

- Både mellom deg som Læringsassistent (LA) og studentene, og mellom studentene når de skal jobbe i grupper.
- Bruk gjerne tid på dette i første time med studentene.
- Mange er "ferske" studenter og nye på universitetet (innføringsemner).

IGP- metoden – Individuell, gruppe, plenum (engelsk: Think-Pair-Share)

- Gi studentene tid til å tenke selv først. Sett de sammen f.eks. to og to for å diskutere. Deretter kan du ta diskusjonen i grupper på fire eller i plenum.
- Studentene blir tryggere på å snakke i plenum ved å få tid til å tenke gjennom og diskutere det med en annen først.



[Lenken til Mentimeter om kollokvieledelse](#)

Oppsummering kjøreregler → gruppekontrakt

- Mål
 - Oppmøte
 - Innsats
 - Møte forberedt
-
- Skriv ned forventningene og legg dem ut i Canvas. Minn studentene på de ved behov. Kan gjøres både i en mindre kollokviegruppe, og/eller alle samlet.
 - Brainstorming i plenum på gode gruppeerfaringer – post it lapper på tavla – kategoriser.
 - Utarbeid kontrakt ved å bruke studentenes tidligere erfaringer – dele i plenum – signere.

Ressurs: https://uio.instructure.com/courses/41890/pages/skap-godt-laeringsmiljo?module_item_id=659688



UNIVERSITETET I OSLO

Pause



Caseoppgave 1

Som læringassistent kan du møte på tre typiske situasjoner som kommer i veien for samarbeidet:

1. Det er ulikt nivå i gruppa.
2. En student bidrar ikke like mye som de andre (ujevn deltakelse).
3. En student tar mye plass og overkjører de andre (dominans - enveiskjøring).

- Reflekter og skriv ned noen stikkord alene (2 min)
- To og to med sidemann (4 min)
- Plenum (4 min)



Hva kan du gjøre som LA?

1. Ulikt nivå i gruppa

- Ressurs

2. Ujevn deltakelse

- Vise til kjørereglene

3. Dominans - enveiskjøring

- Vise til kjørereglene
- Ordstyrer
- Bruk metoder som gjør at alle deltar (IGP)



Har noen vært borte i dette selv, og hva gjorde du da?

Caseoppgave 2: Utfordring i gruppearbeidet



[Utfordring i gruppearbeidet LA videocase \(panopto.eu\)](#)

Refleksjonsspørsmål:

- Hva er det studentene sier i fra om til læringsassistenten Sigurd?
- Hvordan reagerer Sigurd?
- Hvordan kommuniserer Sigurd med studentene?
- Hvordan ankommer og forlater Sigurd gruppa?
- Er studentene fornøyde med responsen de får fra læringsassistenten?
- Er læringsassistenten tydelig og rettferdig i denne situasjonen?
- **Hvordan ville du svart og fulgt opp studentene i denne situasjonen?**

Tips om din rolle som læringsassistent

- Avklare med emneansvarlig om din rolle, før og underveis.
- Mellomledd – Ingen forventer at du er "ekspert".
- God struktur på møtene, vær godt forberedt og sett opp en plan. Rød tråd mellom forelesning og møte. Oppsummer på slutten av timen.
- Tenk på læringsmiljøet.
- Standarden settes i første møte. Tydelige og skriftlige instruksjoner, særlig ved gruppearbeid.
- Ha kontakt med andre LA'er på ditt fag/institutt.

Planlegg ditt første møte med studentene



- Bruk 10 minutter nå på å planlegge ditt første møte med studentene
- Innspill:
 - Introduser deg selv, studieprogram og akademiske interesser.
 - Hvorfor du ønsket å være LA og hvordan dine personlige egenskaper passer i denne jobben.
 - La alle studentene introdusere seg selv.
 - Bli kjent øvelse?
 - Din rolle som LA.
 - Studentenes forventninger til semesteret.
 - Forvetningsavklaring

Oppsummering og avslutning

- Hva tar du med deg fra dagens kurs? Spørsmål?
- Vår ressurside: <https://www.hf.uio.no/hf-studio/undervisningsstotte/studentassistentordningen/ressurside.html>
- LINK med åpent Canvas-rom: https://uio.instructure.com/courses/41890/pages/hvordan-vaere-laeringsassistent?module_item_id=659693
- Ha lav terskel for å ta kontakt med oss ved behov! g.s.c.londrim@hf.uio.no og baoxinl@uio.no
- To samlinger: Tirsdag 27. februar kl 12:15-13:00 og Tirsdag 23. april kl 12:15-13:00 sted å bli bekreftet

Lykke til!