

Institutt for lingvistiske og nordiske studier (ILN)

Årsplan 2015-2017



Vedtatt av instituttstyret 8. desember 2014

Innledning



ILNs rullerende årsplan for perioden 2015-2017 bygger på UiOs og HFs strategiske planer 2020 og UiOs og HFs rullerende årsplaner for 2015-2017.

I den kommende årsplanperioden vil vi se effekten av en rekke omstillingstiltak fattet av instituttstyret i 2013-14, og oppfølgingen av disse vedtakene vil få et særlig fokus. Dette gjelder særlig oppfølging av ILNs stillingsplan 2014-16, faglige prioriteringer og vedtaket om ikke å videreføre drift og forvaltning av ILNs språksamlinger.

Formålet med disse vedtakene har vært å omstille instituttets kjernevirksomhet slik at den både blir mer faglig konsentrert og økonomisk bærekraftig.

Med tiltakene i ILNs årsplan 2015-2017 søker instituttet å legge til rette for økt forskningskvalitet gjennom stimulering av både robuste og levende fagmiljøer, og av enkeltforskere med særlige forutsetninger for å lykkes med å hente inn eksterne forskningsmidler. En annen hovedprioritering er tiltak som bidrar til økt studiekvalitet både på lavere og høyere grad, herunder tiltak som skal styrke undervisningens samfunnsrelevans.

ILN fyller ti år i 2015. Det gjør det nærliggende å stoppe opp og se seg tilbake samtidig som blikket rettes framover. Vi tar derfor sikte på å markere jubileet med et seminar for alle ansatte der vi sammen setter opp mål for kjernevirksomheten de neste ti årene.

Strategier og tiltak i det overordnede planverk er søkt innarbeidet i denne planen i henhold til de satsingsområder UiO og HF har pekt ut. Ettersom planen er rullerende, er det lagt størst vekt på tiltak og strategier i det kommende år. For de to påfølgende år vil ytterligere tiltak og prosjekter bli konkretisert og lagt til planen.

Et grensesprengende universitet

UiO 2020: Universitetet i Oslo skal fremme grensesprengende forskning, utdanning og formidling og være en etterspurt internasjonal samarbeidspartner.



Tiltak 1: Internasjonal studieportefølje

ILN skal styrke den internasjonale dimensjonen i studiene.

ILN skal arbeide målrettet for å øke antallet studenter som tar studieopphold i utlandet, både på bachelor, master og ph.d.

Alle masterprogrammer skal gjennomgå for å sikre rom for utreise i studieløpet. Der hvor det ligger obligatoriske emner i 2. semester av mastergraden vil vi forvalte dette med størst mulig fleksibilitet i godkjenningen av emner tatt på et utenlandsk lærested, slik at studentene allikevel har mulighet til å reise på utveksling.

Milepæler:

- *31. desember 2015:* Alle oppstartsamtaler med nye ph.d.-kandidater skal inneholde kartlegging av muligheter for forskningsopphold ved et utenlandsk lærested. Senest et halvt år etter oppstart skal kandidaten i samarbeid med veileder rapportere til forskningsleder om mulig utenlandsopphold.
- *31. desember 2015:* Alle undervisningskoordinatorer skal sammen med fagmiljøet ha gått gjennom avtaleporteføljen til ILN for å bli enige om to læresteder man vil anbefale studentene sine å reise til innenfor hver studieretning.
- *31. desember 2016:* Instituttet skal ha en økning av antall utreisende studenter i 2015 sammenlignet med 2014, og en enda klarere økning i 2016 sammenlignet med 2015.
- *31. desember 2016:* Hvis ILN ikke har tilfredsstillende utvekslingsavtaler med et lærested som et fagmiljø ønsker å anbefale, skal en forespørsel om og inngåelse av nytt Erasmus-samarbeide være ferdigstilt.

Ansvar for framdrift:

Undervisningsleder, studieleder og forskningsleder

Tiltak 2: Støtte til forskningsgrupper

ILN vil i årsplanperioden iverksette en pilot der forskningsgruppene ved instituttet inviteres til å søke om støtte. Støtten er ment å vitalisere gruppene, etablere robuste grupper og fremme sterke enkeltforskere. Støtten vil administreres av ILNs forskningskomité og tildeles tre forskningsgrupper som en pilotordning.

Støtten er ment å føre frem til prosjektsøknader om ekstern finansiering, formalisering av internasjonale/nasjonale forskernettverk og konkrete publiseringsplaner. Gruppene tildelt støtte må levere en sluttrapport der det gjøres rede for hvordan støtten har bidratt til å nå kriteriene over. Forskningsgrupper som ikke søker støtte vil bli lagt ned, da det antas at fravær av søknad betyr at forskningsgruppen ikke lenger er aktiv.

Milepæler:

- *31. desember 2014:* Forskningsgruppene inviteres til å søke om støtte
- *31. desember 2015:* Forskningsgruppene leverer sluttrapport
- *1. februar 2016:* Støtten evalueres på bakgrunn av sluttrapporter, og inaktive forskningsgrupper legges ned.
Tiltaket ses i sammenheng med mandatsendring for Forskningskomiteen (se eget tiltak) og avsatte midler bestemmes av ILNs budsjett.
- **Frist for gjennomføring:** *31. desember 2015*

Ansvar for framdrift:

Forskningsleder og forskningsrådgiver

Tiltak 3: Nyansettelser

Som del av instituttets arbeid med differensierte oppfølgingsplaner og virkemidler for de ikke-prioriterte områdene, vil det lyses ut tre rekrutteringsstillinger knyttet til disse. Tiltaket er også ment for å revitalisere forskermiljøene.

De ikke-prioriterte fagområdene inviteres til å utlyse en rekrutteringsstilling, enten en ph.d.-stilling eller en postdoktorstilling. Fagmiljøene inviteres til å konkurrere innad om å få utlyse stipendiatstillingen basert på korte prosjektbeskrivelser.

Det foreslåtte tiltaket er økonomisk fleksibelt på den måten at antallet stipendiatstillinger kan justeres. Omfanget av stillinger vil styret ta stilling til i forbindelse med ordinær behandling av budsjett 2015 og langtidsbudsjett 2015-2019. Så langt det er mulig ønsker instituttet at hvert ikke-prioriterte fagområde får en stipendiatstilling hver. Hvis instituttet ikke har finansieringsgrunnlag for så mange stillinger, kan antallet justeres ned, og konkurransen tilsvarende skjerpes ved at fagmiljøene konkurrerer også mot hverandre.

Milepæler:

- 31. desember 2014: Stillinger lyses ut
- 1. april 2015: Tre ansettelse gjennomført
- **Frist for gjennomføring: 31. desember 2015**

Ansvar for framdrift:

Instituttleder og administrativ leder

Tiltak 4: Startpakke til nyansatte

For ytterligere å fremme sterke enkeltforskere vil nyansatte ved ILN bli tildelt en økonomisk startpakke. De nyansatte vil kunne bruke støtten til blant annet nettverksbygging, reiser, konferanser, søknader om eksterne midler, vitenskapelige assistenter og gjesteforskere. Det settes få føringer, men midlene må brukes i forskningsøyemed, og budsjett for bruk av midlene må sendes til forskningskomiteen. Det er også et mål at støtten fører til gode søknader om eksternfinansiering.

Milepæler:

- *Medio 2015*: Nyansatte informeres om pakken, og sender inn budsjett til forskningskomiteen.
- **Frist for gjennomføring: Desember 2015**

Ansvar for framdrift:

Instituttleder, administrativ leder og forskningskomiteen

Tiltak 5: Mandatsendring forskningskomiteen

Tiltak 2 og 4 ovenfor forutsetter en endring av forskningskomiteens mandat. Mandatet utvides i tråd med tiltak 2, og komiteen vil fordele forskningsmidler som før etter fire frister årlig.

I tillegg vil komiteen bli tildelt en strategisk pott som fordeles til enkeltforskere etter søknad. Målet med potten er å øke publiseringer og gi bistand til prosjektsøknader.

Milepæler:

- 31. desember 2015: Mandatsendring fremmes for ILNs styre
- *Medio 2016*: Utlysning av midler
- **Frist for gjennomføring: 31. desember 2016**

Ansvar for framdrift:

Forskningsleder og forskningsrådgiver

Læringsuniversitetet

UiO 2020: Universitetet i Oslo skal tilby forskningsbasert utdanning på linje med de fremste internasjonale læresteder.



Tiltak 6: Studiekvalitet og læringsmiljø

ILN arbeider med et omfattende førsteårsopplegg for begynnerstudenter, der hensikten er å integrere alle studenter i et godt fagmiljø for å forhindre frafall og øke gjennomføringsgraden. Videre skal det arbeides kontinuerlig med tilpasninger i hele bachelorløpet på studietilbudene våre med samme hensikt. Som en start på dette har vi i høst pilotert et opplegg med

- instituttintern fadderordning for de nye nordiskstudentene ut september måned,
- skrivekveld hvor alle førsteårsstudenter som skulle levere sin første,

kvalifiseringsoppgave i månedsskiftet september/oktober, ble invitert, med særlig oppmerksomhet mot de store begynneremnene i nordisk.

Målsettingen for førsteårsopplegget er at alle nye studenter på ILN, inklusive nordiskstudentene på Lektorprogrammet, skal ivaretas gjennom hele det første studieåret fra høsten 2015. Et godt, allerede eksisterende eksempel på slike faglig-sosiale tilbud til studentene, er de ekskursjoner til enten Stockholm eller København som er knyttet til litteraturemnet NOR1300 i vårsemestrene. Om høsten har dette store innføringsemnet flere ganger invitert studentene til et studierelevant heldagsopplegg med litterær tilknytning til Oslo, en «Oslo-dag», og dette er noe som søkes videreført og kanskje utvidet. Andre eksempler kan være faglig-sosial aften med studietilknyttet tema og en invitert innleder, eller kanskje en relevant filmvisning.

På masternivået skal det rettes større oppmerksomhet mot prosessen med å velge et tema å skrive om og en veileder til det valgte temaet. Videre skal det utvikles et felles opplegg for hjelp til å komme i gang med skriving av masteroppgaven. For masterstudenter som skriver 60-poengs oppgave (høst og vår) skjer dette i starten av høstsemesteret, for dem som skriver 30-poengs oppgave (om våren), blir det mot slutten av høstsemesteret.

Milepæler:

Bachelornivået:

- *1. februar 2015:* ILN v/undervisningslederen har satt ned en arbeidsgruppe med representanter for fagmiljøene på BA-programmet i nordiske studier (dvs. nordisk språk

medregnet norsk som andrespråk, nordisk litteratur, middelalderstudier og retorikk og språklig kommunikasjon) med sikte på å arbeide frem et godt faglig opplegg for førsteårsstudentene med basis i de store innføringsemne.

- *1. april 2015:* ILN v/ studielederen og studieadministrasjonen har rekruttert nok faddere blant 2.- og 3.-årsstudentene på BA til å gjennomføre en tilfredsstillende instituttintern fadderordning ut september måned (i forlengelsen av fakultetets opplegg i august) fra høsten 2015.
- *1. juni 2015:* ILN innfører obligatorisk oppmøte på gruppeundervisningen til utvalgte begynneremner.
- *1. august 2015:* Begynnerstudenter på ILNs bachelorprogrammer i nordisk og lingvistikk samt nye lektorstudenter har fått tilbud om å delta på instituttets interne fadderordning gjennom september måned 2015. Omfanget av fadderoppfølgingen vil avhenge av den kapasitet instituttet kan stille basert på faddervervingen i vårsemestret.
- *1. oktober 2015:* Begynnerstudenter på ILNs bachelorprogrammer i nordisk og lingvistikk samt nye lektorstudenter har fått tilbud om å delta på et skrivekveld-arrangement med tilknytning til arbeidet med obligatoriske kvalifiseringsoppgaver på de aktuelle innføringsemnene.
- *1. desember 2015:* Alle studenter som tar emnet NOR1300 – kanskje flere – har fått tilbud om å delta på en faglig fundert «Oslo-dag».

Masternivået:

- *1. juli 2015:* Alle masterstudenter som har gjennomført de obligatoriske emnene på masteren det første studieåret sitt høst 14/vår 15 og skal skrive 60-poengs oppgave høst 15/vår 16, skal ha blitt tildelt veileder og ha underskrevet kontrakt innen sommerferien.
- *1. desember 2015:* Alle masterstudenter som har gjennomført de obligatoriske emnene på masteren og skal skrive 30-poengs oppgave vårsemesteret 2016, skal ha blitt tildelt veileder og ha underskrevet kontrakt innen juleferien.
- *1. desember 2015:* Alle masterstudenter som står foran startfasen av oppgaveskrivingen har fått innkalling til en kort samling for igangsetting av skriveprosessen. Deltagelse på slike oppstartarrangementer skal inngå som et krav i emnebeskrivelsene for de respektive masteroppgaveemnene. Veiledere skal også være involvert. For masterstudenter som skriver 60-poengs oppgave legges arrangementet til starten av høstsemestret, for dem som skriver 30-poengs oppgave, legges det mot slutten av høstsemestret.
- **Frist for gjennomføring: 31. desember 2015**

Ansvar for framdrift:

Undervisningsleder og studieleder

Tiltak 7: Fornyelse og relevans i studietilbudet

Instituttet skal arbeide målrettet for å fornye studietilbudet, med tanke på å sikre forskningsnær undervisning og styrke ferdigheter som letter overgangen til arbeidslivet for ILNs kandidater.

Instituttet må arbeide for at studentene blir mer engasjert i og mer kjent med muligheten til å ta ett semesters praksis som del av de fleste mastergradene ved ILN.

Instituttet må følge opp resultatene fra kandidatundersøkelsen 2014.

Instituttet skal arbeide for integrasjon mellom fag og praksis i Lektorprogrammet, og fortsatt ha en aktiv rolle i driften av programmet.

Milepæler:

- *31. desember 2015:* Alle vitenskapelig ansatte ved ILN skal formidle til studentene at det finnes muligheter for å kombinere studier og praksis som del av mastergraden ved ILN.
- *31. desember 2015:* Antall studenter som tar praksis som del av mastergraden skal økes fra tallene i de tre årene tilbudet har vært på instituttet (2012: 3, 2013: 9, 2014: 9).

Ansvar for framdrift:

Undervisningsleder og studieleder

Tiltak 8: Veiledningsseminar

For ytterligere å bedre veiledningen av doktorgradsstipendiatene ved ILN arrangeres det et årlig veiledningsseminar.

Formålet med seminaret er å samle alle hovedveiledere for ph.d.-kandidater, slik at de kan utveksle erfaringer og diskutere hva som fremmer kvalitet.

Seminaret vil ta for seg hvilke rettigheter og plikter veileder og kandidat har i veiledningsforholdet, og vil også fokusere på etiske problemstillinger.

Instituttet vil arrangere og invitere til seminaret.

Milepæler:

- *31. desember 2015:* Alle veiledere inviteres til seminar
- *1. januar 2016:* Seminaret evalueres for kommende semester
- **Frist for gjennomføring:** *1. juli 2016*

Ansvar for framdrift:

Forskningsleder og forskningsrådgiver

Et samfunnsengasjert universitet

UiO 2020: Universitetet i Oslo skal gjennom aktiv dialog og samarbeid bidra til at forskningsbasert kunnskap kommer til anvendelse for å løse det 21. århundrets store samfunnsutfordringer.



Tiltak 9: Formidlingsplan Scanguilt

For å styrke ILNs utadrettede formidling av våre prosjekter vil instituttet utvikle formidlingstiltak knyttet til fakultetets tematiske og tverrfakultære satsing, Scanguilt.

Milepæler:

- *1. februar 2015:* Plan for kommunikasjon og formidling for Scanguilt utvikles
- **Frist for gjennomføring:** *31. desember 2015*

Ansvar for framdrift:

Forskningsleder, forskningsrådgiver og prosjektleder

Tiltak 10: Styrke arbeidslivsrelevansen i ILNs utdanningstilbud

ILN vil bidra aktivt til undervisningen i den nyopprettede arbeidslivsrettede emnetråden «Arbeidslivets praksiser» som vil bestå av emnene "Kommunikasjon, metoder og ferdigheter i arbeidslivet", "Økonomiforståelse, forretningsmodeller og bransjekunnskap", "Prosjektarbeid, kunnskapsdeling og digitale verktøy" og "Presentasjonsteknikk og møteledelse" fra hhv. IMK, IKOS og ILN.

Milepæler:

- *1. februar 2015:* Én praksis II'er skal være tilsatt for å undervise på emnet ARB14XX Presentasjonsteknikk og møteledelse. Tilbudet forankres faglig hos prof. Jan Svennevig som også utvikler emnebeskrivelse.

Ansvar for framdrift:

Undervisningsleder og studieleder

Tiltak 11: Økt praksisnærhet i lektorutdanningen

Ny rammeplan for lektorutdanningen 2014 betoner viktigheten av en tettere samhandling mellom skoleverk og de faglige fordypningene i lektorutdanningen. I tillegg har ILN fått ansvaret for praksiskomponenten i niende semester i lektorutdanningen.

Milepæler:

- *1. juli 2015:* ILN skal ha ansatt en lærer fra videregående skole (praksis-II'er) som skal styrke kontakten med skoleverket og bidra til å etablere det nye fagemnet med praksis i 9. semester for lektorstudentene.

Ansvar for framdrift:

Undervisningsleder og studieleder

Et handlekraftig universitet

UiO 2020: Universitetet i Oslo skal forvalte sine samlede ressurser offensivt slik at de bidrar til å understøtte kjerneaktivitetene.



Tiltak 12: Oppfølging av instituttstyrets vedtak om språksamlingene ved ILN

10. juni 2014 gjorde styret ved ILN følgende vedtak som gjaldt instituttets språksamlinger:

«Instituttstyret vedtar at ILN ikkje skal ta ansvaret for vidare forvaltning og drift av samlingane knytte til leksikografi og namnegransking etter at det pågåande prosjektet Norsk Ordbok 2014 blir avslutta.

Instituttstyret gir instituttleiar fullmakt til - i samråd med HF og UiO sentralt - å kontakte aktuelle eksterne institusjonar for å informere om at ILN ikkje lenger tar på seg ansvaret for forvaltning og drift av samlingane i leksikografi og namnegransking, og oppmode til at det blir funne ei hensiktsmessig løysing for desse samlingane.

Dersom dette ikkje skulle føre fram, vil instituttet sørge for at samlingane blir deponerte på ein forsvarleg måte i samsvar med statlege retningslinjer og forskrifter.»

Milepæler:

- I november 2014 begynte den direkte kontakten med eksterne institusjoner. I løpet av 2015 er målet å ha på plass en løsning som ivaretar samlingene på en best mulig måte.

Ansvar for framdrift:

Instituttleder og administrativ leder

Tiltak 13: Øke eksternfinansieringen

ILN vil prioritere arbeidet med søknader om eksternfinansiering, spesielt til EU. Et viktig fokus her vil være å finne relevante utlysninger for instituttets fagområder.

Instituttet vil også forbedre administrative rutiner knyttet til de store søknadsrundene til Forskningsrådet. Klare interne kriterier settes for de som ønsker å sende søknad, og søknader som ikke oppfyller krav får ikke instituttets støtte.

Milepæler:

- *1. mars 2015:* ILN sender to søknader til EU (ERC og Marie Curie)
- *31. desember 2015:* Nye administrative rutiner rundt NFRs store søknadsrunder etableres, formidles og iverksettes.
- **Frist for gjennomføring:** *31. desember 2015*

Ansvar for framdrift:

Forskningsleder og forskningsrådgiver

Tiltak 14: Evaluering av ILNs interne organisering

Flere viktige initiativer, prosesser og aktiviteter har de siste årene vært gjennomført på tvers av etablerte interne organisatoriske og faglige skillelinjer. Blant annet springer MultiLing ut av et slikt initiativ. Prosessen for faglige prioriteringer ga opphav til aggregerte fagområder som forente tidligere atskilte fagmiljøer og ILNs stillingsplan 2014-2016, og legger i større utstrekning enn tidligere opp til opp til bredere kunngjøringer. I undervisningen gis det i dag SPR-emner som inngår i utdanningen både i lingvistikk og nordisk språk. Parallelt med dette drives prosjektet Internt handlingsrom som har til hensikt å komme frem til systemer og rutiner og organisasjonsformer som gir oss en effektiv og profesjonell administrasjon på alle nivåer ved UiO. Med dette som bakteppe vil nåværende interne organisering av instituttet evalueres. Siktemålet vil være en intern organisering som i størst mulig utstrekning støtter opp rundt instituttets kjerneaktiviteter.

Milepæler:

- *31. desember 2015:* ILN skal ha avholdt et seminar for undervisningskoordinatorer og studieadministrasjon der rolleavklaring, ansvars- og myndighetsområde gjennomgås og nåværende rollefordeling evalueres og diskuteres.
- *15. oktober 2015* Instituttstyret har hatt instituttets interne organisering oppe som diskusjonssak.

Ansvar for framdrift:

Instituttleder og administrativ leder

Det gode universitet

UiO 2020: Universitetet i Oslo skal legge til rette for at studenter og ansatte skal realisere sitt potensial i et godt arbeids- og læringsmiljø.



Tiltak 15: ILN 10 år

ILN har tiårsjubileum i 2015, og dette skal markeres blant studenter og ansatte ved instituttet. Markeringen vil strekke seg over to dager i september, og man vil holde disse dagene fri for undervisning.

Milepæler:

- *1. februar 2015:* En arbeidsgruppe for arrangementet er nedsatt.
- *15. februar 2015:* Datoene for markeringen er bestemt.

Ansvar for framdrift:

Instituttleder og administrativ leder

Tiltak 16: Evaluering av kollegaveiledningsprosjekt

Høsten 2014 gjennomførte en gruppe lærere på NORINT et kollegaveiledningsprosjekt med utgangspunkt i midler til faglig utvikling overført fra HF. ILN ønsker å bygge på erfaringene fra dette prosjektet i videre arbeid med kollegaveiledning på instituttet.

Milepæler:

- *1. mars 2015:* Evaluering av prosjektet gjennomført med de ansatte på NORINT.

Ansvar for framdrift:

Instituttleder og administrativ leder

Tiltak 17: Utvikling av medarbeidersamtaler

ILN ønsker å styrke de vitenskapelige ansattes karriereutvikling og deres bidrag til den akademiske fellesskapskultur. I den sammenheng ser vi på medarbeidersamtalen, og forberedelser til denne, som en viktig ressurs som bør utvikles videre. Forberedelsene skal være en viktig del av medarbeidersamtalen, og i forberedelsene skal leder og medarbeider i fellesskap se på tiltak som kan legges til rette for:

økt publisering
bedre undervisning
større bidrag til kollegialt samarbeid og til å styrke det akademiske fellesskapet
flere utadrettede aktiviteter (bl.a. eksterne prosjektmidler og formidling).

Milepæler:

- *31. desember 2015:* En gruppe ansatte har gjennomført denne type medarbeidersamtaler som en pilot.

Ansvar for framdrift:

Instituttleder og administrativ leder


