

Funksjonsbeskrivelse for forskningsleder

Utarbeidet av forskningslederne og forskningsdekanen 20.04.2009. Diskutert i plenum med instituttene ledergrupper og fakultetsledelsen 21.04.2009. Diskutert i instituttledermøte 02.06.2009.

Forskningsleder utpekes av instituttleder og utøver sin myndighet etter delegering fra instituttleder. Hun eller han inngår i instituttets lederteam og vil samarbeide tett med instituttets forskningskonsulent. Forskningsleder vil inngå i nettverk med de øvrige forskningslederne samt forskningsdekan og vil også samarbeide med relevante Ph.D.-ledere og Ph.D.-programmer.

Forskningsleder kan, i likhet med undervisningsleder, være stedfortreder for instituttleder.

Arbeidsplikt avtales med instituttleder.

Forskningslederen:

- bistår instituttleder med utvikling av instituttets forskningsstrategier samt oppfølging av instituttets, fakultetets og universitetets forskningsstrategier
- bidrar til å sikre gode rammevilkår for forskning på instituttet
- følger aktivt opp instituttets forskningsgrupper og enkeltforskere
- legger til rette for søkning om eksterne midler

Forskningslederens oppgaver kan blant annet omfatte:

- å synliggjøre instituttets forskning
- faglige spørsmål knyttet til CRISStin-registrering
- integrering og oppfølging av Ph.D.-kandidater og postdoktorer
- oppretting og veiledning av komiteer til bedømmelse av Ph.D.-avhandlinger, samt til søknader om postdoktorstillinger og professoropptrykk
- initiering av søknader om eksterne midler
- bidra til kvalitetssikring av instituttets søknader i samarbeid med forskningskonsulent
- medarbeidersamtaler med stipendiater og postdoktorer
- ledelse av en eventuell forskningskomité/-utvalg på instituttet
- forberedelse av forskningssaker til instituttstyret