

## IMKs strategiske tiltak 2011-13

Vedtatt av instituttstyret 25.1.2011.

### ***Rammer***

Denne planen følger tidligere årlige planer for tiltak ved IMK 2009 og 2010. Den fører videre enkelte tiltak som ikke ble realisert som planlagt i 2010; der det er tilfelle, er det angitt.

Mens de tidligere planene var rene årsplaner, introduseres her tidsrammen 2011-13, i tråd med planstrukturen for HF og UiO sentralt. Tanken er å ha en såkalt rullerende årsplan som ikke skrives på nytt hvert år, men har tiltak inntil en 3-årshorison, og justeres årlig. Ved neste justering blir det særlig viktig å bruke rammene som vil bli gitt når IMK-styret våren 2011 vedtar sin strategiske langtidsplan.

### ***Undervisning***

Tiltak: utvikle kurstilbud, internasjonal master

Tidsramme: januar-mars 2011

Ansvarlig: Undervisningsleder

Tiltak: utforme og sette i verk informasjonsstrategi for internasjonal master

Tidsramme: januar-august 2011

Ansvar: studie- og programkonsulenter og informasjonskonsulent

Tiltak: realisere internasjonale utvekslingsavtaler og følge opp for å sikre at studenter og ansatte utveksles

(oppfølging av punkt i planen for 2010)



Tidsramme: 2011- 2013

Ansvar: studie- og programkonsulenter og instituttleder

Tiltak: mer aktiv informasjon overfor veiledere og studenter for å forbedre progresjon i masteroppgavene

(oppfølging av punkt i planen for 2010)

Tidsramme: 2011

Ansvar: undervisningsleder og studie- og programkonsulenter

Tiltak: gjennomgå og evaluere ny bachelorstruktur

Tidsramme: august-desember 2011

Ansvar: undervisningsleder, studie- og programkonsulenter

## ***Forskning***

Tiltak: etablere faglige samarbeidsarrangementer mellom IMK og Ph.D-programmet i medievitenskap og journalistikk

Tidsramme: høst 2011-2012

Ansvar: forskningsleder og instituttleder, i samråd med ph.d-leder

Tiltak: lyse ut 200000 kr. i støtte til forskersamarbeide for fast og midlertidig vitenskapelig ansatte, og 100000 kr. i støtte til oversettelse av faglige arbeider

Tidsramme: januar-april 2011

Ansvar: forskningsleder og administrativ leder

Tiltak: etablere "IMKs fagseminar" med jevnligge arrangementer

Tidsramme: vår 2011

Ansvar: instituttleder

Tiltak: prøve ut prosjektledelses-modeller som involverer instituttet mer aktivt i ledelse av prosjekter (oppfølging av punkt i planen for 2010)

Tidsramme: 2011-13

Ansvar: instituttleder, i samråd med forskningsleder

Tiltak: identifisere kilder til strategisk viktig prosjektfinansiering (for eksempel SFFer, ERC og EUs rammeprogram), spre informasjon i IMKs fagstab og støtte mulige søkere

Tidsramme: 2011-13

Ansvar: forskningsleder og forskningskonsulent

### ***Formidling og samfunnskontakt***

Tiltak: inngå langsiktige samarbeidsavtaler om undervisnings- og forskningssamarbeid med utvalgte medieorganisasjoner

Tidsramme: 2011-12

Ansvar: instituttleder

Tiltak: inngå langsiktige samarbeidsavtaler med eksterne partnere for å etablere arenaer for offentlig debatt

Tidsramme: 2011-12

Ansvar: instituttleder

Tiltak: finne og gjennomføre tiltak for å forbedre bruk av IMKs web (inkludert open access-publisering) og bruk av sosiale medier

Tidsramme: 2011

Ansvar: instituttleder og administrativ leder

### ***Administrasjon***

Tiltak: gjennomgå IMKs bruk av midlertidig ansettelse med sikte på å redusere uønsket midlertidighet

Tidsramme: januar-april 2011

Ansvarlig: administrativ leder

Tiltak: gjennomføre undersøkelse av brukerbehov for AV-tjenester

Tidsramme: vår 2011

Ansvarlig: administrativ leder og AV-ingeniør

Tiltak: identifisere og ta i bruk effektive kanaler for internasjonal utlysning av stillinger og stipender

Tidsramme: 2011-12

Ansvar: instituttleder og forskningsleder

Tiltak: redusere tiden til vurdering og ansettelse i stillinger og stipender

Tidsramme: 2011-12

Ansvar: instituttleder

Tiltak: planlegge og gjennomføre nasjonalt seminar for administrasjonene på norske medievitenskapelige

institutter

Tidsramme: 2011

Ansvar: administrativ leder