

Til: Fakultetsstyret

Fra: Dekanen

Sakstype: Diskusjonssak

Møtesaksnr.: D-SAK

Møtenr. 2/2021

Møtedato: 16.04.2021

Notatdato: 16.03.2021

Arkivsaksnr.:

Saksbehandler: Kjartan Hverven

Nye og oppdaterte lederrollebeskrivelser

Rollebeskrivelser for undervisningsleder, forskningsleder og ph.d.-leder

Fakultetet har et sett med stillings- og rollebeskrivelser som omhandler den interne organiseringen og ansvarsfordelingen i instituttens ledergrupper. De gjeldene beskrivelsene er gjengitt på denne nettsiden: <https://www.uio.no/for-ansatte/enhetssider/hf/ beslutninger/enhetligledelse.html>

De gjeldende rollebeskrivelsene er vedtatt i 2004 og er i liten grad blitt endret siden. Rollebeskrivelsene for forskningsleder og undervisningsleder er aldri blitt vedtatt av fakultetsstyret, men ble utarbeidet i møter mellom fakultetsledelsen og instituttene i 2009.

Nye lederrollebeskrivelser

Nøyaktig hva som ligger til de ulike stillingene og rollene, for eksempel forsknings- og undervisningsleder, har siden beskrivelsene ble utformet i 2004 og 2009 utviklet seg ulikt fra institutt til institutt. Det er til dels store forskjeller mellom instituttene.

En utvikling har foregått parallelt på alle instituttene. Ph.d.-lederrollen har utviklet seg til i stadig større grad å bli en egen rolle. Mange av oppgavene som i gjeldende rollebeskrivelse ligger til forskningslederen, følges i dag opp av en annen vitenskapelig ansatt. Likevel er det stor variasjon i hvordan instituttene har utviklet ph.d.-lederrollen og dens ansvarsområder. Det er behov for å skille ph.d.-lederrollen fra forskningslederrollen, samt definere hva som normalt ligger til de ulike lederrollene. Dekanaten ønsker å diskutere nye og oppdaterte rollebeskrivelser for undervisningsleder, forskningsleder og ph.d.-leder med fakultetsstyret 16. april. Diskusjonen vil bli et steg på veien mot en vedtakssak i fakultetsstyret 18. juni 2021. Forslagene til lederrollebeskrivelser er drøftet med hhv. institutt-, undervisnings-, forsknings- og ph.d.-ledernetverket. Det er gjort noen endringer i forslagene etter tilbakemelding fra nettverkene.

Dekanatets oppfatning er at rollebeskrivelsene skal være generiske og på et overordnet nivå for å unngå at vi innskrenker instituttens mulighet til å finne lokale løsninger tilpasset størrelse og andre forhold. Myndighet knyttet til eksempelvis ressursforvaltning og ansvar for oppfølging av medarbeidere ligger til instituttleder, men det er opp til den enkelte instituttleder å delegerer slike oppgaver. Det vil være hensiktsmessig at det enkelte institutt avtalefester hvilke oppgaver som delegeres.



Ledergruppenes størrelse og sammensetning

En annen ting som varierer fra institutt til institutt er størrelsen på ledergruppene. De fire rollene som inngår i ledergruppen på alle instituttene i dag er instituttleder, forskningsleder, undervisningsleder og administrativ leder. I tillegg har noen institutter inkludert roller som studieleder og ph.d.-leder i ledergruppa. Noen institutter har fire-fem personer i en ledergruppe, andre har adskillig flere.

Dekanatet er av den oppfatning at en god ledergruppe bør være relativ liten, både for at det skal være rom for å diskutere vanskelige saker og budsjett og for at ledergruppen skal være instituttleders ledergruppe, og ikke representanter for ulike fagmiljøer. Kontakten med de ulike fagmiljøene kan ivaretas på andre måter. Dekanatet vil foreslå at fakultetsstyret diskuterer og vedtar føringer for lederteamenes størrelse og sammensetning. Føringerne dekanatet vil foreslå er:

- Ledergruppene på instituttene skal bestå av minst fire personer eller roller: instituttleder, administrativ leder, undervisningsleder og forskningsleder.
- I tillegg er mange institutter så store at de normalt bør inkludere også studieleder og forskningsrådgiver i ledergruppen. Noen institutter har også en ph.d.-leder som inngår i ledergruppen.

Spørsmål til diskusjon

- Dekanatet har som mål at de oppdaterte rollebeskrivelsene skal bidra til kvalitet gjennom å sikre tydelighet, forutsigbarhet og transparens for ansvaret i rollene og sammenliknbarhet mellom instituttene. Samtidig ønsker dekanatet at rollebeskrivelsene skal være generiske og på et overordnet nivå for å unngå at vi innskrenker instituttens mulighet til å finne lokale løsninger tilpasset størrelse og andre forhold.
Oppnår vi denne målsetningen med de foreslåtte rollebeskrivelsene?
- Skal fakultetet legge føringer for dimensjonering og sammensetning av instituttens ledergrupper?

Vedlegg:

- Forslag til diskusjon: Rollebeskrivelse for undervisningslederrollen, forskningslederrollen og ph.d.-lederrollen.

Forslag til diskusjon: Undervisningslederrollen

Utdanningsleder på instituttnivå (utdanningsleder, undervisningsleder eller tilsvarende) har et overordnet og koordinerende ansvar for alle studieprogrammene og emnene ved instituttet og er pådriver for kvalitetsarbeidet.

Undervisningsleder utpekes av instituttleder og utøver sin myndighet etter delegering fra instituttleder. Undervisningsleder inngår i instituttets lederteam og samarbeider tett med instituttets studieleder. Undervisningsleder inngår også i nettverk med de øvrige undervisningslederne og studiedekan.

Undervisningsleder kan, i likhet med forskningsleder, være stedfortreder for instituttleder.

Arbeidsplikt avtales med instituttleder.

Undervisningslederen:

- er fakultetets kontaktpunkt for bestillinger, høringer og henvendelser knyttet til faglige og strategiske undervisningsspørsmål
- leder arbeidet med å følge opp instituttets, fakultetets og universitetets strategier og årsplaner på utdanningsfeltet
- har ansvar for undervisningsplanlegging og -ressursbruk på instituttet
- er ansvarlig for kvalitetssikring av instituttets undervisningstilbud og læringsmiljø, herunder ansvarlig for oppfølging av [UiOs kvalitetssystemet for utdanning](#)
- er ansvarlig for instituttets etterlevelse av gjeldende regelverk bl.a. knyttet til eksamen, emner og studieprogram (i samhandling med studieadministrasjonen)
- sørger for god informasjon mellom fakultetet og instituttet i utdanningsrelaterte saker etablerer arenaer for samtaler om utdanningskvalitet og porteføljeutvikling med programråd, programledere og studieadministrasjon og inkluderer studentene systematisk i kvalitetsarbeidet
- er ansvarlig for pedagogiske utviklingsprosjekter ved instituttet
- bidrar til dialog og god samhandling mellom faglige og administrative ansatte og sikrer at strategiske valg er godt forankret i begge linjer
- ivaretar kontakt med eksterne samarbeidspartnere i undervisningsspørsmål (internasjonalisering, arbeidslivsrelevans, EVU osv.)
- fungerer som kontaktperson for studentrepresentanter på instituttet

Forslag til diskusjon: Forskningslederrollen

Forskningsleder utpekes av instituttleder og utøver sin myndighet etter delegering fra instituttleder. Forskningslederen inngår i instituttets lederteam og vil samarbeide tett med instituttets forskningsrådgiver(e). Forskningsleder inngår også i nettverk med de øvrige forskningslederne og forskningsdekan.

Forskningsleder kan, i likhet med undervisningsleder, være stedfortreder for instituttleder.

Arbeidsplikt avtales med instituttleder.

Forskningslederen:

- bistår instituttleder med utvikling av instituttets forskningsstrategier samt oppfølging av instituttets, fakultetets og universitetets forskningsstrategier og årsplaner
- skal jobbe for god forskningskultur på instituttet
- sørger for god informasjon mellom fakultetet og instituttet i forskningsrelaterte saker
- følger opp instituttets prosjekter, forskningsgrupper og enkeltforskere
- arbeider med integrering av forskere og postdoktorer i fagmiljøene
- har ansvar for at det utvikles karriereplaner for postdoktorer og ph.d.-kandidater
- koordinerer instituttets innsats for å søke eksterne midler
- er ansvarlig for kvalitetssikring av instituttets søknader i samarbeid med forskningsrådgiver
- arbeider med å etablere og pleie eksternt samarbeid innen forskningsfeltet
- har ansvar for informasjon om regelverk og rutiner knyttet til forskningsetikk, forskningsdata og personvern i forskning
- koordinerer arbeidet med å synliggjøre instituttets forskning
- godkjenner instituttets Cristin- og NVI-rapporter

Forslag til diskusjon: Ph.d.-lederrollen

Ph.d.-leder utpekes av instituttleder og utøver sin myndighet etter delegering fra instituttleder. Ph.d.-leder kan inngå i instituttets lederteam og vil samarbeide tett med instituttets ph.d.-koordinator. Ph.d.-leder inngår også i nettverk med de øvrige ph.d.-lederne og forskningsdekan.

Arbeidsplikt avtales med instituttleder.

Ph.d.-lederen:

- har det overordnede og koordinerende ansvaret for utviklingen av instituttets opplæringstilbud på ph.d.-nivå
- har ansvar for kvalitetssikring av instituttets ph.d.-opplæringstilbud iht. kvalitetssystemet for utdanningsvirksomheten ved UiO
- skal legge til rette for utvikling av det kollegiale felleskapet mellom ph.d.-kandidatene, veilederne og fagmiljøene
- sørger for god informasjon mellom fakultetet og instituttet i ph.d.-relaterte saker
- vil normalt foreslå og veilede komiteer som bedømmer ph.d.-avhandlinger
- vil normalt planlegge gjennomføringsstipendperioden sammen med kandidat og andre relevante parter